

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Херсонського

державного університету

від « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 р. № \_\_\_\_\_

### **Положення про Комісію з питань академічної доброчесності Херсонського державного університету**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія) Херсонського державного університету (далі – Університет) – це незалежний колегіальний орган з виконанням ним контрольної функції щодо дотримання академічної доброчесності, наділений правом виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Університету і прийняття рішень про вид відповідальності, що мають бути застосовані до осіб, які порушують норми академічної доброчесності.

На локальному рівні можуть бути створені факультетські комісії з питань академічної доброчесності (далі – Факультетські комісії), яким загальноуніверситетська комісія з питань академічної доброчесності може делегувати частину своїх повноважень.

1.2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про наукову і науково-технічну експертизу», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Статутом Херсонського державного університету, Колективним договором між ректором та профкомом профспілкової організації співробітників Херсонського державного університету, цим Положенням та іншими чинними в Університеті нормативними актами.

1.3. Будь-який учасник освітнього процесу, який став свідком або має причину вважати, що стався факт порушення академічної доброчесності, має право повідомити про це Комісію. Необґрунтовані скарги, скарги без підпису до розгляду не приймаються.

1.4. Будь-який учасник освітнього процесу може звернутися до Комісії за консультацією щодо питань, пов'язаних із порушенням академічної доброчесності.

#### **2. Організація роботи Комісії**

2.1. Склад Комісії затверджується наказом ректора Університету за поданням вченої ради Університету.

2.2. До складу Комісії входять:

2.2.1. За посадами: **перший проректор**, проректор з навчальної та науково-педагогічної роботи, особа, на яку покладено повноваження з питань запобігання та виявлення корупції, **начальник юридичного відділу**, вчений секретар університету, директор Наукової бібліотеки, вчені секретарі спеціалізованих вчених рад, **керівник відділу забезпечення якості освіти**, керівник навчального відділу, керівник навчально-методичного відділу, керівник відділу з питань інтелектуальної власності, голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених Університету, **голова представницького органу профспілкової організації Університету, студентського самоврядування тощо**;

2.2.1. Інші особи, зокрема:

– **представники вітчизняних і закордонних організацій (закладів вищої освіти, наукових установ, підприємств тощо)**;

– **додаткові члени з числа штатних працівників Університету залежно від специфіки питання, що розглядається, за потреби, наказом ректора Університету за поданням голови Комісії до її складу вводяться.**

**До складу Комісії не можуть входити особи, які притягувалися до академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності.**

2.3. Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, зазначених у пункті 2.2.

Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.

За відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник.

Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.

2.4. Членство у Комісії припиняється:

– у зв'язку з припиненням трудових відносин з Університетом або внаслідок переведення на іншу посаду, яка не відповідає пункту 2.2 цього Положення;

– з власної волі;

– **у разі встановлення факту порушення академічної доброчесності членом комісії.**

2.5. Склад Факультетської комісії затверджується наказом ректора Університету за поданням вчених рад факультетів.

2.6. **Факультетські комісії створюються переважно під головуванням декана факультету або іншого науково-педагогічного працівника, що має бездоганну репутацію, і складається з представників науково-педагогічних працівників кафедр факультету в кількості не менше одного представника**

кафедри, голови представницького органу профспілкової організації факультету, студентського самоврядування тощо.

2.7. Організаційною формою роботи Комісії є засідання, що скликаються в разі потреби розв'язання оперативних питань.

2.8. Комісія може здійснювати свої повноваження за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу, визначеного наказом ректора Університету.

2.9. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комісії.

2.10. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.

2.11. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписує голова (в разі його відсутності – заступник) та секретар.

2.12. Результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності доводяться до відома ректора Університету для подальшого реагування.

### **3. Повноваження комісії**

3.1. Комісія має такі повноваження:

- виявляти та встановлювати факти порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Університету;
- проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу;
- готувати пропозиції щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню та наукову діяльність університету;
- надавати рекомендації та консультації щодо способів і шляхів дотримання академічної доброчесності учасників освітнього процесу Університету;
- отримувати й розглядати заяви щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу Університету;
- залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для достовірного встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою;
- сприяти попередженню випадків академічної недоброчесності;

- доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома керівництва університету та вченої ради.

3.2. Частину своїх повноважень Комісія може делегувати Факультетським комісіям.

#### 4. Прикінцеві положення

4.1. Це Положення затверджується рішенням вченої ради університету та вводиться в дію наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням вченої ради університету та вводяться в дію наказом ректора.

Перший проректор

Сергій ОМЕЛЬЧУК

Керівниця відділу з питань інтелектуальної власності

Валерія БЛАХ

Керівниця відділу **забезпечення якості освіти**

Анастасія БИСТРЯНЦЕВА

ПОГОДЖЕНО:  
Начальниця юридичного відділу

Ксенія ПАРАСОЧКІНА